2019년도 4차 KOICA 코디네이터 모집 공고

KOICA 해외사무소에 파견되어 개발협력 현장의 사업관리 및 지식관리를 수행할 역량 있는 인재를 아래와 같이 모집하오니 관심 있는 분의 많은 참여 바랍니다.

1 모집개요

□ 선발인원 : 총 00명
□ 담당업무 : 개발협력사업(봉사단 사업 포함) 사업관리 및 지식관리
□ 근무기간 : 1년(활동평가, 현지상황 및 예산사정을 감안하여 11개월 연장 가능)
□ 처우수준 : 연 7,017만원(V4등급 평균)~8,276만원(V3등급 평균) 수준 (국별/등급별 상이)
□ 근무장소 : KOICA 해외사무소 (파견국 수도 소재)
□ 파견신분 : KOICA 기간제 근로자
□ 파견일 : 2019.11.29.(금)
□ 선발 세부내역 (상세내역 붙임 직무기술서 참조)

【 선발대상 수요 총괄표 (상세내역 붙임 직무기술서 참조) 】

선발단위 코드	국가	직무	선발 인원	지원자격요건	외국어 면접 대상언어
4-D	네팔	개발협력사업 운영관리지원	1	경력(개발협력분야 혹은 회계 관련분야 5개월 이상)	**영어(필수)**
4-F	네팔	개발협력사업 성과관리지원	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**영어(필수)**
5-B-02	도미니카 공화국	봉사단 프로젝트관리	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**영어(필수)** 스페인어(우대)
6-A	동티모르	봉사단 사업성과관리	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**영어(필수)** 포르투갈어(우대)
7-B	라오스	봉사단 프로젝트관리	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**영어(필수)**
8-B	르완다	봉사단 프로젝트관리	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**영어(필수)**
8-D	르완다	개발협력사업 운영관리지원	1	경력(개발협력분야 혹은 회계 관련분야 5개월 이상)	**영어(필수)**
14-A-01	베트남	봉사단 사업성과관리	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**영어(필수)**
14-E-교육	베트남	개발협력사업 섹터관리지원(교육)	1	경력(개발협력분야 2년 이상) 학위(**교육학** 등 관련 전공 석사이상)	**영어(필수)**
15-ABCD	벨리즈	봉사단 직무종합(신규)	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**영어(필수)**

16-B	볼리비아	봉사단 프로젝트관리	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**영어(필수)** 스페인어(우대)
16-E-보건	볼리비아	개발협력사업 섹터관리지원(보건)	1	경력(개발협력분야 2년 이상) 학위(**보건학** 등 관련 전공 석사이상)	**영어(필수)** 스페인어(우대)
17-ABCD	부탄	봉사단 직무종합(신규)	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**영어(필수)**
19-AB	솔로몬군도	봉사단 사업성과 프로젝트관리	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**영어(필수)**
23-C	에콰도르	봉사단 역량개발관리	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**스페인어(필수)** 영어(우대)
24-C-02	에티오피아	봉사단 역량개발관리	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**영어(필수)**
25-ABCD	엘살바도르	봉사단 직무종합(신규)	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**영어(필수)** 스페인어(우대)
27-ABC	요르단	봉사단사업성과프로젝트역량개발관리	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**영어(필수)** 아랍어(우대)
28-E-교육	우간다	개발협력사업 섹터관리지원(교육)	1	경력(개발협력분야 2년 이상) 학위(**교육학** 등 관련 전공 석사이상)	**영어(필수)**
29-A	우즈베키스탄	봉사단 사업성과관리	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**영어(필수)** 러시아어(우대)
29-F	우즈베키스탄	개발협력사업 성과관리지원	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**영어(필수)** 러시아어(우대)
30-BC	이집트	봉사단프로젝트역량개발관리	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**영어(필수)** 아랍어(우대)
32-F	카메룬	개발협력사업 성과관리지원	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**영어(필수)** 프랑스어(우대)
33-A-02	캄보디아	봉사단 사업성과관리	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**영어(필수)**
39-BD	키르기즈스탄	봉사단프로젝트사업운영관리	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**영어(필수)** 러시아어(우대)
40-B	탄자니아	봉사단 프로젝트관리	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**영어(필수)**
41-A	태국	봉사단 사업성과관리	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**영어(필수)**
42-ABCD	튀니지	봉사단 직무종합(신규)	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**영어(필수)** 프랑스어(우대)
43-A	파라과이	봉사단 사업성과관리	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**스페인어(필수)** 영어(우대)
46-C	페루	봉사단 역량개발관리	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**스페인어(필수)** 영어(우대)
46-D	페루	개발협력사업 운영관리지원	1	경력(개발협력분야 혹은 회계 관련분야 5개월 이상)	**스페인어(필수)** 영어(우대)
48-A-02	필리핀	봉사단 사업성과관리	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**영어(필수)**
48-C-02	필리핀	봉사단 역량개발관리	1	경력(개발협력분야 2년 이상)	**영어(필수)**

※ 희망 선발단위 직무, 국가 관계없이 3지망까지 지원 가능 (단, 심사 결과 및 협의에 따라 지원하지 않은 선발단위에 파견가능)

2 지원자격요건

□ 공통자격요건

○ 협력단 인사규정 제19조(결격사유)와 성범죄 경력자에 해당되지 않는 사람

【 협력단 「인사규정」 제19조(결격사유) 】

◉ 만 18세 미만의 미성년자
◉ 피성년후견인 또는 피한정후견인
◉ 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
◉ 금고 이상의 형의 선고를 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
◉ 법원판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 자
◉ 공무원 및 공공기관의 운영의 관한 법률에서 정한 공공기관의 임직원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
◉ 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
◉ 병역의무자로서 병역을 기피한 자
◉ 전직근무기관에서 징계로 파면 또는 면직, 해임된 자로서 그 징계 처분을 받은 날로부터 2년이 지나지 아니한 자
◉ 협력단에서 파면, 해임 등의 사유로 퇴직한 자
◉ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따라, 공공기관에 취업이 제한되는 자
◉ 전직근무기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자

【 국민권익위원회 제도개선권고 「성범죄 경력자의 공공기관 채용근무제한 강화」 】

◉ 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
◉ 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
◉ 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력 범죄
◉ 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2항에 따른 아동·청소년대상 성범죄

○ 면접전형일(2019.9.21.(토)) 기준 KOICA 관련 사업 종사자(봉사단원, 인턴 등) 중 계약만료가 되지 아니한 자는 지원불가

□ 연령

ㅇ 만 19세 이상인 자

ㅇ 단, 개발협력사업 성과관리지원 직무의 경우 만 19세 이상 만 34세 이하인 자

- 1984.8.20.~2000.8.19. 기간 간 출생자

※ 「제대군인지원에 관한 법률」에 따라 제대군인지원에 관한 법률 제2조에 의한 제대군인 및 병역법 제26조 제1항 제1호의 업무에 복무하고 소집 해제된 공익근무요원이 응시할 경우 상한 연령을 다음과 같이 연장함

* 군복무기간 1년미만 1세, 1년이상~2년미만 2세, 2년이상 3세 연장

□ 지원요건 및 서류전형 기본사항

【 경력의 범위 】

◉ '경력'은 법인(외국법인 포함), 민간단체(「비영리민간단체지원법」 제2조의 규정에 의함), 국가나 지방자치단체, 국제기구 또는 국제단체에 소속되어 근무하거나 연구를 수행한 경력으로 선발단위별로 지원자격요건에 제시된 관련분야 경력을 의미함

◉ 학위취득에 소요되는 학위과정 경력(행정조교 등)은 제외하되, 국·공립대학 및 사립대학에서의 강의 또는 연구 경력은 포함

◉ 경력기간이 중복되는 복수 경력이 있을 경우에는 그 중 유리한 경력 1개만 인정

◉ 개발협력분야 인정 경력의 범위

- 한국국제협력단 등 국제개발협력 유관 기관(재외공관, 민간기업 포함) 근무 경력
- 한국국제협력단 해외봉사단원/영프로페셔널 활동 경력
- UN 산하 국제기구 근무 경력
- 국내외 해외 개발협력사업 수행실적이 있는 NGO 근무 경력
- 상기이외의 경우 개발협력분야 근무 경력을 경력증명서상 증명할 수 있는 경우에 한함

【 학위의 범위(개발협력사업 섹터관리지원 직무 지원자) **】**

◉ '학위'요건의 '관련전공'은 학위논문 또는 전공분야를 기준으로 함

◉ '학위'요건의 '석사이상'은 석사학위 또는 박사학위 취득이며, 수료를 포함하지 않음

【 어학 자격증의 범위 】

◉ 지원서마감일(2019.9.3.)기준으로 외국어 자격증의 유효기간을 경과하는 등 효력을 상실한 자격증은 인정하지 않음

◉ 지원서 제출 마감일 기준 2년 이내(2017.9.3. 이후) 취득한 성적에 한하여 인정

- 단, 외국에서 응시한 시험도 인정하되 TOEIC은 일본에서 응시한 경우, G-TELP는 미국에서 응시한 경우만 인정

(뒷페이지 계속)

【 서류전형 시 우대사항 】

◉ KOICA 국제개발협력 인재양성사업 경력사다리 내 포함된 제도 경험자로서 활동평가 우수자(월드프렌즈 봉사단원, ODA 청년인턴 등)

◉ ODA 전문가 자격증 취득자(ODA 전문가 자격증(3급) 또는 ODA 일반 자격증)

- 지원서 제출 마감일 기준으로 유효한 성적만 인정

◉ KOICA STEP-UP 프로그램 수료자

◉ PMP 또는 PRINCE2(Foundation 또는 Practitioner) 자격증 취득자

- 지원서 제출 마감일 기준으로 유효한 성적만 인정

◉ **(봉사단 관리 관련 직무 지원자)** 공인노무사, PHR, 경영관리사, 직업상담사, 간호사, 심리상담사 자격증 소지자

◉ **(「봉사단 사업성과관리」 직무 지원자)** 코디네이터 근무 경력자 중 활동평가우수자(A등급 이상)

◉ **(「개발협력사업 운영관리지원」 직무 지원자)** 회계학 관련 전공자 또는 회계 관련 자격증 소지자

- '관련전공'은 학위논문 또는 전공분야를 기준으로 함

【 기타 】

◉ 우대사항은 서류전형 단계에서만 적용되므로, 우대요건에 해당하는 경력, 학위, 자격증 소지여부 등은 지원서마감일(2019.9.3.)까지 취득한 것에 한하여 인정됨

◉ 선발단위별 직무 및 지원자격요건(우대사항 포함)과 무관한 자격증 또는 단순직무능력 향상을 위한 자격증(예: 운전면허, 국어, 한자, 역사, 워드프로세서 등)은 심사대상에서 제외되므로 기재 불필요

3 처우수준

□ 처우수준 : 연 7,017만원(V4등급 평균)~8,276만원(V3등급 평균) 수준 (국별/등급별 상이)

ㅇ 체재비(해외근무수당, 특수지수당, 가족수당, 생필품구입비), 주거비, 국내급여, 기타 귀부임비용(항공료·이전비 등), 의료비, 휴가비 및 해외근로자종합보험 · 긴급이후송지원서비스 가입 지원 등

※ 체재비 및 주거비는 현지물가 및 파견등급에 따라 차등 적용

등 급	자격기준
특1등급 (V0)	ㅇ 국제개발협력사업 관련 경력 20년 이상자
1등급 (V1)	ㅇ 국제개발협력사업 관련 경력 15년 이상 20년 미만자
2등급 (V2)	ㅇ 국제개발협력사업 관련 경력 10년 이상 15년 미만자
3등급 (V3)	ㅇ 국제개발협력사업 관련 경력 3년 이상 10년 미만자
4등급 (V4)	ㅇ 국제개발협력사업 관련 경력 5개월 이상 3년 미만자

*경력기간이 중복되는 복수 경력이 있을 경우에는 그 중 유리한 경력 1개만 인정

4 선발전형 및 지원방법

□ (1단계) 서류전형 : 온라인으로만 지원서 제출 가능

* 채용홈페이지(https://kov.koica.go.kr) 공고문 하단 입사지원 버튼 클릭

○ (1-1단계) 지원자격

- 선발단위별 지원자격요건을 충족하지 못하는 경우 또는 필수 제출서류 누락자 탈락
- 지원 자격요건은 1페이지 선발단위별 지원자격요건 및 상기 2번(지원자격요건) 항목 참조
- 필수 제출서류 : 지원서, 자기소개서, 직무수행계획서, 추천서(선택)
  * 제출된 추천서는 면접전형 시 참고자료로만 활용

○ (1-2단계) 서류심사

- 파견수요별 모집인원의 5배수 이내의 범위에서 합계 70점 이상 득점자 중 고득점 순으로 선발. 단, 동점자가 있을 경우 5배수를 초과하여 선발 가능
- 경력(35점), 어학(35점), 지원서류(30점), 가산점(최대 20점)

□ (2단계) 면접전형

○ (2-1단계) 일반면접(70점)

- 면접당일 본인 확인 시 지원 자격요건 未충족자 면접전형 응시 불가

○ (2-2단계) 외국어면접(30점)

- 필수 외국어와 우대 외국어로 구분, 필수 외국어의 경우 면접 의무 참석 필요
- 지원 선발단위에 해당하는 필수 외국어 기준으로 면접전형 진행, 우대 외국어는 희망자에 한해 면접전형 실시, 우대 외국어 구사 우수자 가산점 부여(최대 5점)

【 선발단위별 면접전형 외국어 구분 】

구 분	필수 외국어	우대 외국어	비고
(A-1군) 네팔, 라오스, 르완다, 베트남, 벨리즈, 부탄, 솔로몬군도, 에티오피아, 우간다, 캄보디아, 탄자니아, 태국, 필리핀	영어	없음	· 우대 외국어의 경우 미응시 무방(가산점 미부여) · 1, 2 지망국가가 요구 외국어가 상이할 경우 해당 선발단위 요구자격에 따라 외국어 면접 응시 필요
(A-2군) 도미니카(공), 볼리비아, 엘살바도르	영어	스페인어	
(A-3군) 동티모르	영어	포르투갈어	
(A-4군) 우즈베키스탄, 키르기즈스탄	영어	러시아어	
(A-5군) 요르단, 이집트	영어	아랍어	
(A-6군) 카메룬, 튀니지	영어	프랑스어	
(B-1군) 에콰도르, 파라과이, 페루	스페인어	영어	

○ (2-3단계) 적합도 검사

- 면접자 전원 면접당일 적합도 검사 실시

□ (3단계) 해외사무소 면접전형

○ 2단계 전형 통과자에 한해 선발단위별 1~3인 후보자 대상 해당 사무소 전화(화상)면접 실시

□ (4단계) 구비서류 검토/신체검사/신용조회

○ (4-1단계) 구비서류 검토

- 3단계 전형 통과자에 한해 관련 증빙서류(학력/경력/어학 등) 우편 제출(10.25(금)限)

○ (4-2단계) 신체검사

- 3단계 면접전형 통과자에 한해 신체검사 실시 (상세일정 및 내역 별도 공지)

○ (4-3단계) 신용조회

- 3단계 면접전형 통과자에 한해 신용조회 실시 (상세일정 및 내역 별도 공지)

□ (5단계) 국내교육

○ 4단계 신체검사 등 전형결과, 결격 사유에 해당하지 않는 자에 한해 국내교육 참석, 전체 교육 일정 수료자 및 국내교육 평가 결과 일정 수준 이상자에 한해 파견 허용 (다만, 특별한 사유로 인한 10% 미만의 교육 미참가는 KOICA의 승인 하에 교육 수료로 인정)

6 세부 선발일정

선발절차	세부내용
공고 및 접수	2019. 8. 19.(월) ~ 9. 3.(화) 12:00 정오
(1단계) 서류 심사	2019. 9. 4.(수) ~ 9. 9.(월)
서류전형 합격자 발표	2019. 9. 10.(화) 채용홈페이지, 이메일 및 SMS를 통해 개별 통보
(2단계) 면접전형	2019. 9. 21.(토)
면접전형 합격자 발표	2019. 9. 24.(화) 채용홈페이지, 이메일 및 SMS를 통해 개별 통보
(3단계) 해외사무소 면접전형	2019. 9. 27.(금) ~ 2019.10.2.(수)
해외사무소 면접 합격자 발표	2019. 10. 8.(화) 채용홈페이지, 이메일 및 SMS를 통해 개별 통보 ※ 합격자의 경우 관련 증빙서류 코이카로 우편 송부(10.25(금)限)
(4단계) 신체검사/신용조회	2019. 10. 10.(목) ~ 10. 15.(화)
국내교육 대상자 발표	2019. 10. 30.(수), 채용홈페이지, 이메일 및 SMS를 통해 개별 통보
(5단계) 국내교육	2019. 11. 6(수) ~ 11. 21(목) * 교육기간은 변동될 수 있음.
파 견	2019. 11. 29(금)

※ 상기 일정은 사정에 따라 일부 변경될 수 있으며, 변경 시에는 별도 공지

7 제출서류

□ 지원서 작성 시 제출 서류

제출서류	제출형태/부수	참고
지원서 및 자기소개서	온라인 작성	· 채용홈페이지(https://kov.koica.go.kr)공고문 하단 입사지원 버튼 클릭
직무수행계획서	지원서 제출시 첨부	· 모집공고 게시판 첨부파일 중 직무수행계획서(양식) 파일을 다운로드 하여 내용 작성 후 “직무수행계획서(이름)”로 제목 수정하여 지원서 제출 시 첨부파일로 업로드하여 제출
추천서 (선택)	추천자 직접 송부	· 국제개발협력 관련 또는 회계관련분야(개발협력사업 운영관리지원 직무)활동 당시 기관장(ex. 사무소장 또는 부소장), 직장상사, 지도교수 중 1명 · 모집공고 게시판 첨부파일 중 추천서(양식) 파일을 다운로드 하여 추천인이 본인 서명이 포함된 스캔본을 개발협력인재양성팀 코디네이터 업무메일(glp@koica.go.kr)로 직접 송부

□ 3단계 합격자에 한해 코이카로 우편제출할 서류 (10.25(금)限)

제출 서류	해당직무	제출형태/ 부수	참고
학위 증명서	모든 직무	원본/1부	· **(필수)** 최종학력 졸업 증명서
경력 증명서	모든 직무	원본/ 각1부	· **(필수)** 개발협력분야 또는 관련분야(개발협력사업 운영관리 지원 직무) 관련 경력 등 · 재직증명서의 경우 지원서 제출 마감일로부터 1개월 이내 발급 서류만 인정 · 단, KOICA 관련 종사 경력의 경우 경력증명서 제출 불요 ※ KOICA 관련 종사 경력 예시 (단원, 직원(인턴 포함) 신분으로 계약체결한 형태에 한해 인정) ①KOICA 봉사단 (이외 WFK봉사단의 경우 제출 필요) ②KOICA 기간제근로자 (행정원, 코디네이터 포함) ③KOICA 국별 ODA전문가 ④KOICA 다자협력전문가(KMCO) ⑤KOICA ODA청년인턴 ⑥KOICA 국제개발협력 인턴 ⑦KOICA 연수 모니터링 인턴(연수기획실/연수사업실) ⑧KOICA 인턴기자단(홍보실)

어학 증명서	모든 직무	사본/1부	· **(필수)** 지원서 접수 마감일 기준, 유효기간을 경과하는 등 효력을 상실하지 아니한 2년 이내 취득한 점수만 인정
관련 분야 자격증	모든 직무	사본/1부	· (우대) ODA전문가, PMP, PRINCE2 자격증, STEP-UP 수료증
	봉사단관리 관련 직무	사본/1부	· (우대) 공인노무사, PHR, 경영관리사, 직업상담사, 간호사, 심리상담사 자격증
	개발협력사업 운영관리지원	사본/1부	· (우대) 회계관련 자격증
기타	모든 직무	원본 /각 1부	· **(필수)** 개인정보제공 동의서

8 참고사항

ㅇ 전형결과는 KOICA 코디네이터 채용사이트(https://kov.koica.go.kr)를 통하여 개별적으로 확인할 수 있으며 지원서의 기재사항이나 제출한 서류가 사실과 다른 경우 또는 구비서류 미제출 시 합격이 취소될 수 있음.

ㅇ 제출한 서류의 보관 및 반환청구 등은 「채용공정화에 관한 법률」에 따라 시행

ㅇ 부정한 청탁(본인 인지하지 못한 경우 포함)으로 채용된 사실이 발견되는 경우 합격 취소 또는 계약을 해지할 수 있음에 유념 필요

ㅇ 블라인드 채용방식 도입에 따라 응시원서(이력서, 자기소개서) 작성 시 직간접적으로 학교명, 가족관계 등이 드러날 경우 불이익을 받을 수 있음.

ㅇ 파견예정일로부터 해외 파견에 지장이 없는 자만 지원이 가능

ㅇ 일부 국가의 경우 비자 발급에 소요되는 기간에 따라 출국이 지연될 수 있음.

ㅇ 기타 문의사항은 KOICA 코디네이터 업무메일(glp@koica.go.kr)로 문의

- 코디네이터 선발기간 동안 선발 관련 질문은 상기 메일을 통해서만 받으므로 KOICA 홈페이지 게시판에 남길 경우 회신 불가

ㅇ 적합도 검사, 면접은 KOICA 글로벌인재교육원(서울 양재동)에서, 국내교육은 KOICA 본부(성남시 수정구 소재)에서 진행될 예정이며, 온라인으로 대체 불가능함

ㅇ 각 전형별 불합격 사유는 공개하지 않음.

붙임 2. 선발단위별 직무기술서 각 1부

3. 선발전형 세부 심사기준안 및 제출서류 양식 1부. 끝.